

Secció I. Disposicions generals

ADMINISTRACIÓ DE LA COMUNITAT AUTÒNOMA ESCOLA BALEAR D'ADMINISTRACIÓ PÚBLICA (EBAP)

14098 *Ordre de la consellera d'Administracions Públiques de 30 de juliol de 2014 per la qual s'aproven les bases que regulen la concessió de beques a l'alumnat amb discapacitat dels cursos de formació que organitza l'Escola Balear d'Administració Pública*

D'acord amb el text refós de la Llei de subvencions, aprovat mitjançant el Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, una de les formes d'actuació administrativa en l'estat social i democràtic de dret és el foment, que es duu a terme, entre altres maneres d'actuació, per mitjà de la concessió de subvencions amb subjecció als principis de publicitat, concurrència i objectivitat.

De conformitat amb el Decret 6/2013, de 2 de maig, del president de les Illes Balears, pel qual s'estableixen les competències i l'estructura orgànica bàsica de les conselleries de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, correspon a la Conselleria d'Administracions Públiques la formació del personal de les administracions públiques de les Illes Balears, competència que exerceix mitjançant l'Escola Balear d'Administració Pública (EBAP).

L'article 4 del Decret 31/2013, de 13 d'abril, pel qual s'aproven els Estatuts de l'Escola Balear d'Administració Pública, assenyalava, entre els objectius específics de l'Escola, la inserció laboral i la promoció de persones amb discapacitat a les administracions de l'àmbit territorial de les Illes Balears; d'altra banda, l'article 5 inclou, entre les funcions de l'Escola, promoure, organitzar i gestionar la formació específica de les persones amb discapacitat.

La Constitució ordena als poders públics que duguin a terme una política de previsió, tractament, rehabilitació i integració de les persones amb discapacitat física, sensorial i psíquica, a les quals han de prestar l'atenció especialitzada que requereixin i han d'emparar especialment perquè puguin gaudir dels seus drets.

Per facilitar la integració d'aquestes persones, aconseguir la igualtat d'oportunitats, la inserció laboral i la promoció, que són objectius i funcions atribuïts a l'Escola Balear d'Administració Pública, és d'interès públic concedir ajuts econòmics a l'alumnat que assisteix als cursos de formació que, dins el Pla de Formació per a Facilitar la Integració Laboral de les Persones amb Discapacitat, organitza anualment l'EBAP.

De conformitat amb l'article 12 del text refós de la Llei de subvencions, aprovat mitjançant el Decret legislatiu 2/2005, s'han d'establir les bases reguladores de les subvencions per atorgar qualsevol tipus d'ajut econòmic.

Per tot això, a proposta de la directora gerent de l'Escola Balear d'Administració Pública, i en l'exercici de les facultats que m'atribueixen la Llei 4/2001, de 14 de març, del Govern de les Illes Balears i la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, dicta la següent

ORDRE

Article 1

Objecte

L'objecte d'aquesta Ordre és establir les bases reguladores que han de regir la concessió de beques a l'alumnat amb discapacitat per assistir als cursos de formació que organitza l'Escola Balear d'Administració Pública.

Article 2

Finalitat

Les ajudes a què es refereix aquesta Ordre tenen com a finalitat promoure que les persones amb discapacitat assisteixin als cursos de formació que, dins el Pla per a la Formació i la Integració en l'Ocupació de Persones amb Discapacitat (FIOP), organitza l'Escola Balear d'Administració Pública (EBAP), per facilitar la integració laboral de les persones amb discapacitat.

Article 3

Beneficiaris

Poden ser beneficiàries de les ajudes que regulen aquestes bases les persones amb discapacitat reconeguda, amb un grau de minusvalidesa



igual o superior al 33 %, que hagin estat seleccionades com a alumnes dels cursos FIOP que, per a l'any de la concessió de la beca, hagi convocat la persona titular de la Presidència de l'Escola Balear d'Administració Pública.

Article 4

Requisits i obligacions dels beneficiaris

1. Les persones beneficiàries, a més dels requisits que estableixen l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i els articles 9 i 10 del text refós de la Llei de subvencions, aprovat mitjançant el Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, han de tenir un grau de discapacitat legalment reconegut igual o superior al 33 % i han d'haver cursat algun dels cursos organitzats per l'Escola Balear d'Administració Pública en el marc de les activitats formatives del Pla de Formació FIOP.

2. Són obligacions de les persones beneficiàries les que preveuen l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 11 del text refós de la Llei de subvencions, aprovat mitjançant el Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre.

També són obligacions de les persones beneficiàries:

- a. Aportar la documentació requerida en la convocatòria corresponent, així com justificar davant l'òrgan concedent el compliment dels requisits i les condicions que determinen la concessió de la subvenció.
- b. Acceptar i complir la normativa reguladora de les subvencions i, en particular, aquestes bases reguladores.
- c. Dur a terme l'activitat formativa per l'assistència a la qual s'atorga la subvenció d'acord amb les condicions establertes.
- d. Col·laborar amb l'EBAP a l'efecte d'acreditar que s'ha realitzat l'activitat formativa que fonamenta la concessió de la subvenció.
- e. Comunicar a l'òrgan competent per resoldre l'obtenció d'ajuts econòmics o beques per a la mateixa finalitat no previstes inicialment, així com qualsevol circumstància o fet que alteri el desenvolupament de l'activitat subvencionada o impedeixi l'assistència al curs.

Article 5

Activitats objecte de finançament

És objecte de finançament en concepte de beca per discapacitat l'assistència als cursos de formació que organitza l'EBAP dins el Pla de Formació FIOP per facilitar la integració laboral de les persones amb discapacitat. No és objecte de finançament l'assistència a cursos de reciclatge.

Article 6

Críteris d'atorgament de la subvenció. Determinació de l'import de la subvenció

Els destinataris de les subvencions són els alumnes seleccionats, amb convocatòria pública prèvia, i que han assistit, com a mínim, a un dels cursos que, dins el Pla de Formació FIOP, hagi organitzat i impartit l'EBAP en l'any natural en què es fa la convocatòria.

Tenint en compte el paràgraf anterior, les subvencions es resolen individualment, a mesura que entren en el registre de l'òrgan competent per resoldre i fins que s'exhaureixen els crèdits destinats a cada convocatòria o, si no s'escau, fins que es resolen tots els expedients presentats dins el termini fixat en la convocatòria.

La subvenció es concedeix a raó de la quantitat que, per dia d'assistència al curs o cursos de formació, es determina en la convocatòria, amb el límit màxim per dia i alumne que cada any es preveu en el capítol 4 de la secció pressupostària 78 dels pressuposts generals de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Article 7

Justificació

La justificació del dret al cobrament de la beca per discapacitat que estableixen aquestes bases s'ha de realitzar mitjançant l'assistència efectiva de l'alumne al curs, la qual l'Escola Balear d'Administració Pública comprovarà amb els fulls de control d'assistència signats degudament.

A l'efecte d'acreditar els dies d'assistència al curs o cursos organitzats i impartits per l'EBAP dins el Pla de Formació FIOP, s'ha d'incorporar en l'expedient corresponent un certificat expedit per la persona responsable del programa FIOP que especifiqui el curs o cursos als quals ha assistit la persona sol·licitant de la subvenció durant l'any natural de la convocatòria i els dies d'assistència a cada curs.

Article 8

Concurrència amb altres subvencions

Les beques regulades en aquesta Ordre no són compatibles amb altres ajuts, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de





qualsevol administració o entitat pública o privada.

Article 9

Òrgans competents per instruir i resoldre el procediment

1. Correspon a la persona que ocupa la Direcció o la Gerència de l'Escola Balear d'Administració Pública instruir el procediment de concessió de subvencions, d'acord amb el que preveu l'article 10 d'aquesta Ordre.
2. L'inici i la resolució del procediment correspon a la persona titular de la Presidència de l'Escola Balear d'Administració Pública.

Article 10

Procediment de concessió de les subvencions. Instrucció i resolució

1. El procediment per concedir les beques que són objecte d'aquesta Ordre s'ha d'iniciar mitjançant una resolució de convocatòria, la qual ha d'aprovar la persona titular de la Presidència de l'EBAP, a proposta del director gerent de l'EBAP. La resolució de convocatòria s'ha de publicar en el BOIB.
2. La quantia total anual destinada a aquests ajuts en la convocatòria o convocatòries que s'aprovin anualment serà l'assignada a aquesta finalitat en el pressupost general de la Comunitat Autònoma, d'acord amb el Pla Estratègic de Subvencions.
3. La resolució de convocatòria anual de beques ha de contenir, com a mínim, els aspectes que assenyalava l'article 15 del text refós de la Llei de subvencions.
4. Una vegada publicada la resolució de convocatòria, s'han de presentar les sol·licituds dins el termini i en la forma específica que determini la convocatòria corresponent.
5. Correspon a l'òrgan instructor dur a terme d'ofici les actuacions necessàries per determinar, conèixer i comprovar les dades en virtut de les quals s'ha de dictar la resolució i, en particular, requerir a les persones interessades perquè esmenin la documentació justificativa corresponent, així com sol·licitar a la persona responsable del programa FIOP que expedeixi el certificat acreditatiu dels dies d'assistència al curs o cursos exigits com a documentació justificativa en l'article 7.
6. Una vegada instruit l'expedient i justificats els dies d'assistència al curs o cursos de formació organitzats i impartits per l'EBAP dins el Pla de Formació FIOP, l'òrgan instructor ha d'elevat a l'òrgan resolutori la proposta de concessió i de pagament de la subvenció.

Article 11

Sol·licituds i documentació que s'ha de presentar

La sol·licitud s'ha de presentar segons el model oficial que es troba a disposició de les persones interessades a la pàgina web <http://ebap.caib.es> i/o que s'adjunti com a annex en la convocatòria anual corresponent.

La sol·licitud s'ha de presentar al Registre General de l'EBAP o bé en qualsevol de les formes indicades en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Les persones interessades han d'adjuntar a la sol·licitud la documentació següent:

- a) Original o còpia compulsada de certificat vigent acreditatiu de la discapacitat, expedit per l'òrgan competent de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears o pels òrgans de qualsevol altra administració pública espanyola, que indiqui el grau de discapacitat.
- b) Declaració responsable de les dades bancàries completes (codi IBAN, entitat, sucursal, dígit de control i número de compte) de la persona beneficiària de la beca conforme amb el model que consta en l'annex 3 del Decret 6/2013, de 8 de febrer, de mesures de simplificació documental dels procediments administratius.
- c) Declaració responsable de no trobar-se incurs en cap dels supòsits establerts en l'article 13 de la Llei 38/2003, general de subvencions.
- d) Declaració responsable que no ha sol·licitat ni ha rebut de cap altra entitat pública o privada cap altre ajut econòmic per al mateix concepte.

Article 12

Regles generals sobre terminis i pròrrogues

1. Les convocatòries han de fixar els terminis següents:



- a) Entre quinze dies naturals i un mes per presentar les sol·licituds de subvenció.
- b) Entre deu i quinze dies per esmenar la sol·licitud o la documentació presentada juntament amb la sol·licitud de beca.
- c) Entre deu i quinze dies per al tràmit d'audiència.
- d) Entre deu i quinze dies per acomplir el requeriment que, si escau, formuli l'òrgan instructor de conformitat amb el que disposa l'article 10.5 d'aquesta Ordre.
- e) Fins a sis mesos per dictar i notificar la resolució expressa, comptadors, segons estableixi la convocatòria, des de l'endemà de la data d'entrada de la sol·licitud de beca en el registre de l'òrgan competent per instruir el procediment.

2. El fet que hagi transcorregut el termini màxim per resoldre i notificar la resolució expressa faculta l'entitat interessada per entendre desestimada la sol·licitud.

Article 13 **Pagament**

El pagament de la beca s'ha de fer efectiu, una vegada acreditat el compliment de la finalitat per a la qual s'ha concedit i amb la justificació prèvia de la realització de l'activitat subvencionada, en els termes que s'estableixen en aquesta Ordre.

Article 14 **Revocació i gradació de l'incompliment**

1. Si amb posterioritat a la concessió de l'ajut apareixen indicis que la persona interessada ha ocultat o falsejat dades o que s'ha incomplert qualsevol de les obligacions que imposa aquesta Ordre, l'Escola Balear d'Administració Pública incoarà el procediment per revocar la beca. En virtut de la resolució d'aquest procediment es podrà exigir la devolució dels imports rebuts en concepte de beca per discapacitat i l'interès de demora.

2. L'incompliment de l'obligació d'assistència al curs o cursos del Pla de Formació FIOP s'ha de graduar amb l'aplicació del principi de proporcionalitat, d'acord amb els criteris de valoració següents:

- a) Els dies d'absència, justificada o sense justificar, no es computen a l'efecte del pagament de la beca.
- b) Incórrer en més de tres faltes d'assistència no justificades per mes en cada acció formativa constitueix una causa de pèrdua del dret a cobrar la beca.
- c) La baixa o l'exclusió de l'alumne o de l'alumna determinen la pèrdua del dret a percebre la beca.

Article 15 **Publicitat**

De conformitat amb el que disposa l'article 34.1 del text refós de la Llei de subvencions, s'ha de publicar en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*, dins el primer trimestre de cada any natural, un extracte de totes les subvencions concedides a l'empara de les convocatòries dictades en virtut d'aquesta Ordre, tot identificant expressament la convocatòria, el crèdit pressupostari, els beneficiaris i l'import de les subvencions concedides.

Així mateix, tal com preveu l'article 22 de la Llei 4/2011, de 31 de març, de la bona administració i del bon govern de les Illes Balears, la gestió de les subvencions i els ajuts públics concedits per l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears s'ha d'ajustar especialment als principis d'eficàcia, en el compliment dels objectius fixats per l'administració atorgant, i d'eficiència, en l'assignació i la utilització de recursos públics, com també de publicitat, concurrència, objectivitat, transparència, igualtat i no-discriminació, amb les úniques excepcions previstes en la normativa bàsica estatal de subvencions i en la normativa autonòmica corresponent.

Per això, s'han de publicar a la pàgina web de l'Administració autonòmica:

- a. El text íntegre de la convocatòria de les beques.
- b. Les concessions d'aquestes beques, dins el mes següent al de la notificació o la publicació, amb la indicació únicament de la relació de les persones beneficiàries, l'import dels ajuts i la identificació de la normativa reguladora.





Disposició final
Entrada en vigor

Aquesta Ordre entrarà en vigor l'endemà d'haver-se publicat en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*.

Marratxí, 30 de juliol de 2014

La consellera d'Administracions Públiques
M. Núria Riera Martos

