



## Secció III. Altres disposicions i actes administratius

### CONSELL INSULAR DE MALLORCA INSTITUT MALLORQUÍ D'AFERS SOCIALS

14253

*Resolució d'aprovació de la convocatòria pública d'ajudes econòmiques i a entitats i empreses que contractin persones que tinguin la condició de titular de la renda mínima d'inserció a Mallorca de l'Àrea d'Inclusió Social de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials per a l'any 2014*

Us comunic que el 30 de juliol de 2014, la presidenta de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials ha dictat la següent:

“Resolució d'aprovació de la convocatòria pública d'ajudes econòmiques i a entitats i empreses que contractin persones que tinguin la condició de titular de la renda mínima d'inserció a Mallorca de l'Àrea d'Inclusió Social de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials per a l'any 2014

(...)

Per tot això,

#### Resolc

#### Primer.

Convocar les ajudes econòmiques a entitats i empreses que contractin persones que tinguin la condició de titulars de la renda mínima d'inserció a Mallorca de l'IMAS per a l'any 2014, d'acord amb els punts següents:

#### 1. Objecte, finalitat i bases reguladores

L'objecte d'aquesta convocatòria és fixar els criteris i el procediment de concessió de les ajudes econòmiques adreçades al foment de la contractació i l'estabilitat en l'ocupació de les persones titulars de la renda mínima d'inserció a Mallorca (RMI), menors de 65 anys, per empreses o per entitats sense ànim de lucre.

La finalitat de les actuacions és la incorporació laboral de persones titulars de la RMI, que promogui la seva inserció i reinserció, augmenti el seu perfil d'ocupabilitat, entesa la seva pertinença a col·lectius socialment vulnerables de l'Illa de Mallorca; mitjançant el foment de la seva contractació laboral executada en centres de treballs radicats a l'illa de Mallorca, que s'haurà executada en el període comprès entre l'1 d'octubre de 2013 i els terminis per presentar sol·licituds que fixa la present convocatòria.

Les empreses i les entitats sense ànim de lucre que hagin contractat persones titulars de la RMI que compleixin els objectius i la finalitat, reuneixin els requisits i les condicions que estableixen aquestes bases, rebran la subvenció destinada al pagament, exclusivament, de les despeses generades a causa dels costos salarials assumits per la contractació laboral de persones que, en el moment de la contractació, eren titulars de la RMI a Mallorca.

Les presents bases estableixen la regulació i els requisits per subvencionar els costos salarials derivats de la contractació, en règim laboral, dels esmentats titulars de la RMI per les entitats i empreses.

Es regeixen, a més de pel règim legal aplicable, per les bases reguladores de les ajudes econòmiques a entitats i empreses que contractin persones que tinguin la condició de titulars de la renda mínima d'inserció a Mallorca de l'Àrea d'Inclusió Social de l'IMAS (BOIB núm. 90 de dia 27 de juny de 2013), aprovades pel Ple del Consell de Mallorca.

#### 2. Àmbit

L'àmbit d'aplicació material d'aquesta convocatòria és l'illa de Mallorca, de forma que únicament se subvencionaran els costos salarials causats per les contractacions laborals de persones titulars de la renda mínima d'inserció atorgada per l'Institut Mallorquí d'Afers Socials, si el centre de treball indicat en el contracte de treball està ubicat a Mallorca.

#### 3. Import màxim de la convocatòria i crèdit pressupostari

L'import màxim que es destina a la convocatòria és de CENT-CINQUANTA MIL EUROS (150.000,00 €), amb càrrec a la partida



302314147900 del vigent pressupost de despeses de l'IMAS.

#### 4. Persones beneficiàries

Podran sol·licitar una ajuda en el marc d'aquesta convocatòria les empreses, qualsevol que sigui la seva forma jurídica, les persones físiques i les entitats amb àmbit d'actuació a l'illa Mallorca, que contractin a persones titulars de la RMI sempre que, a més, reuneixin els requisits següents:

- a) Estar legalment constituïdes, en el cas de persones jurídiques i entitats.
- b) Tenir, com a mínim, un centre de treball a l'illa de Mallorca.
- c) Tenir capacitat jurídica i d'obrar.
- d) Estar al corrent en el compliment de les obligacions econòmiques amb el Consell de Mallorca i de les altres obligacions tributàries i amb la Seguretat Social que venguin imposades per la normativa vigent.
- e) No incórrer en cap de les prohibicions per ser persona beneficiària que estableix l'art. 10 del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de Subvencions i l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- f) Haver contractat a persones, que en el moment de la signatura de la relació laboral siguin titulars de la RMI a Mallorca, per un període mínim d'un mes. La subvenció es podrà rebre per un màxim de 6 mesos.

No podran sol·licitar aquestes ajudes, les agrupacions de persones físiques o jurídiques, públiques o privades, les societats civils, les comunitats de béns o qualsevol altre tipus d'unitat econòmica o patrimoni separat que, encara que no tingui personalitat jurídica, pugui realitzar les actuacions subvencionables. Tampoc podran sol·licitar aquestes ajudes, les administracions públiques i les empreses, consorcis i fundacions públiques.

Són persones beneficiàries finals de les ajudes que preveu aquesta convocatòria, les persones que siguin titulars la RMI a Mallorca en el moment de fer-se efectiva la seva contractació per empreses o entitats.

La secció de prestacions de l'IMAS, a través del seu equip tècnic d'inserció laboral, ofereix a les empreses la selecció de persones candidates per donar resposta a les necessitats del lloc de treball a cobrir. A aquests efectes, la secció compta amb la seva pròpia borsa de persones candidates amb diferents perfils professionals.

L'equip tècnic de la RMI treballa per la inserció laboral de persones titulars d'aquesta prestació econòmica i des del moment en que una persona rep l'ajut econòmic de la RMI, es dissenya un itinerari d'inserció que inclou assignar-li un/a professional de l'equip tècnic per fer el seguiment del procés i la intermediació amb empreses, si s'escau, per a la seva ocupació.

Les entitats i empreses disposades a contractar persones titulars de la RMI, podran sol·licitar les persones candidates per a la cobertura del llocs de feina a la secció de Prestacions de l'IMAS.

#### 5. Exclusions i incompatibilitats

Resten excloses de participar en la convocatòria les empreses i entitats en què hi coincideixi qualsevol dels supòsits següents:

1. Les contractacions d'aquelles persones que hagin finalitzat, per acord mutu, una relació laboral anterior amb l'empresa sol·licitant, en el marc d'aquesta convocatòria.
2. Les contractacions realitzades per empreses de treball temporal per a la posada a disposició del treballador-a en empreses usuàries en què prestaran els seus serveis.
3. Les contractacions realitzades per empreses que, a causa de la comissió d'infraccions molt greus, hagin estat excloses com a beneficiàries de programes d'ocupació.
4. Les contractacions realitzades per empreses sancionades en els dos anys anteriors a la presentació de la sol·licitud per la comissió d'infraccions greus o molt greus en matèria de prevenció de riscos laborals.
5. Haver resultat exclosa de l'accés a beneficis derivats de l'aplicació de programes d'ocupació per la comissió d'infraccions molt greus, de conformitat amb el que preveu el text refós de la Llei sobre Infraccions i Sancions a l'Ordre Social, aprovat pel RD Legislatiu 5/2000, de 4 d'agost.
6. En queden excloses, així mateix, les empreses en crisi, enteses com a tal, qualsevol forma d'empresa, quan s'hagi iniciat el procediment per a la declaració de concurs.
7. Les contractacions realitzades per empreses que en els 6 mesos anteriors a la sol·licitud de l'ajuda hagin realitzat extincions de contractes





en virtut d'acomiadament col·lectiu o per causes disciplinàries o objectives declarades improcedents per sentència judicial ferma o laude arbitral.

8. Les contractacions en què la persona que consti com ocupador o els càrrecs directius o membres dels òrgans d'administració de les empreses en forma jurídica de societat o de les entitats, mantinguin amb la persona treballadora contractada una relació de cònjuge, ascendent, descendent o altres parentius per consanguinitat o afinitat, fins al segon grau, i les relacions anàlogues en el cas de les parelles de fet.

9. Les contractacions de relacions laborals de caràcter especial previstes a l'article 2 de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, text refós aprovat pel Reial Decret Legislatiu 1/1195, de 24 de març, excepte les del servei de la llar familiar.

10. Les agrupacions de persones físiques o jurídiques, públiques o privades, les societats civils, les comunitats de béns o qualsevol altre tipus d'unitat econòmica o patrimoni separat que, encara que no tingui personalitat jurídica, pugui realitzar les actuacions subvencionables. Tampoc podran sol·licitar aquestes ajudes, les administracions públiques i les empreses, consorcis i fundacions públiques.

Els ajuts que estableixen aquesta convocatòria són incompatibles entre si i amb qualsevol altra per a la mateixa acció subvencionable, excepte la bonificació de quotes per cotització a l'àmbit de la Seguretat Social.

## 6. Presentació de les sol·licituds

Les empreses i entitats que compleixin els requisits generals que determinen les bases reguladores i els específics d'aquesta convocatòria, o estiguin en condicions de complir-los en el termini de presentació de sol·licituds, poden presentar les sol·licituds d'acord amb els models normalitzats com annexos que se citen a aquesta convocatòria els quals seran facilitats per l'IMAS a les oficines que s'indiquen o a la web [www.imasmallorca.com](http://www.imasmallorca.com), a l'apartat de tràmits.

Per tal de facilitar la tramitació de les ajudes que figuren en aquesta convocatòria, es pot contactar amb la unitat d'Atenció al Ciutadà de l'IMAS a Palma o amb les seves delegacions d'Inca i de Manacor.

- Carrer del General Riera, 67. 07010. Palma. Tel. 971 763 325.
- Carrer del Quarter (Antic quarter General Luque). 07300. Inca. Tel. 971 880 216 / 971 880 108
- Carrer del Bon Jesús, 2. 07500. Manacor. Tel. 971 844 901 / 971 843 397

En qualsevol cas, les sol·licituds han de contenir totes les dades necessàries per identificar l'entitat i el seu representant legal i han d'anar acompanyades de la resta de la documentació que s'indica en l'apartat 7 d'aquesta Resolució.

Les instàncies s'han de dirigir a la Presidència de l'IMAS i es poden presentar al Registre General de l'IMAS a Palma i a les seves delegacions d'Inca i de Manacor, a les oficines de Registre del Consell de Mallorca, o a qualsevol dels llocs que preveu l'art. 38 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú. Cal destacar que actualment no existeix cap tipus de conveni de col·laboració signat entre l'IMAS i/o el Consell Insular de Mallorca i els municipis de Mallorca, i, per tant, pel que fa a la presentació de la documentació no serà vàlid el registre d'entrada realitzat en els diversos ajuntaments (ni tan sols els realitzats a l'anomenada "Finestreta Única" que els municipis hagin implantat) sinó que es tindrà en compte la data d'entrada de les sol·licituds en el Registre de l'IMAS o del Consell de Mallorca, excepció del registre de l'Ajuntament de Palma.

Si la sol·licitud s'envia per correu, la documentació corresponent s'ha de presentar a l'oficina de correus en un sobre obert per tal que l'exemplar destinat a l'IMAS es dati i segelli per part del personal de correus abans que se certifiqui, d'acord amb el que disposa l'article 31 del Reial Decret 1829/1999, de 3 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament que regula la prestació dels serveis postals, en desenvolupament d'allò que estableix la Llei 24/1998, de 13 de juliol, del servei postal universal (BOE núm. 313, de 31 de desembre de 1999). En cas que l'oficina de correus corresponent no dati i segelli la sol·licitud, s'entendrà com a data vàlida de presentació la d'entrada al registre de l'IMAS.

En cas que la sol·licitud es presenti a les oficines de correus i s'enviï per correu certificat, s'haurà de trametre per fax a l'Àrea d'Inclusió Social (secció de Prestacions, Fax: 971 498 794) el full de la sol·licitud amb el segell de correus en què consti la tramesa dins termini, durant les 24 h següents a l'acabament d'aquest.

Per a les contractacions laborals efectuades entre l'1 d'octubre de 2013 i el dia de la publicació d'aquesta resolució, el termini de presentació és de 60 dies naturals comptadors des de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria, sempre que hagin completat un període mínim de contractació laboral d'un mes i el contracte de treball hagi finalitzat.

Per a les contractacions laborals efectuades a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el Butlletí Oficial de les Illes Balears, el darrer dia del termini per a la presentació de les sol·licituds és el 31 d'octubre de 2014.

Aquest termini també serà d'aplicació a les contractacions efectuades prèviament a la publicació de la convocatòria i que no havien finalitzat en el moment de la publicació de la mateixa, sempre que hagin completat un període mínim de contractació laboral d'un mes.

Per a cada contractació laboral efectuada, l'empresa o entitat contractant haurà de presentar una sol·licitud diferenciada.

En cap cas, podran presentar-se sol·licituds en posterioritat al 31 d'octubre de 2014. Els contractes de treball que no hagin finalitzat en aquesta data, sempre que hagin complert un mínim d'un mes des de la celebració del contracte, podran presentar la sol·licitud de subvenció, com a màxim en aquesta data.

En cas que el darrer dia fos dissabte, caldrà realitzar la presentació al registre del Consell de Mallorca situat C/ del Palau Reial, núm.1 de Palma o a qualsevol oficina de correus.

Si la sol·licitud no reuneix els requisits legals i els que es deriven de les bases reguladores de les subvencions i d'aquesta convocatòria, s'ha de requerir a l'empresa o entitat sol·licitant, d'acord amb el que estableix l'article 71.1 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú perquè, en un termini no superior a 15 dies hàbils, esmeni la falta o

acompanyi els documents preceptius, amb la indicació que, si no ho fa, es tindrà per desistida de la seva petició, prèvia resolució expressa en els termes que estableix l'article 42 d'aquesta Llei.

Serà causa d'inadmissió la presentació de la sol·licitud fora del termini.

#### **7. Documentació que s'ha de presentar**

1. Juntament amb la sol·licitud, presentada segons el model normalitzat que estableix l'*annex 1*, s'ha de presentar la documentació següent:

1. Còpia acarada del contracte laboral subscrit, tramitat i comunicat davant el corresponent l'organisme públic d'Ocupació.
2. Document acreditatiu que la persona sol·licitant és el representant legal de l'empresa o entitat i el seu DNI/NIE.
3. Còpia de la targeta d'identificació fiscal de l'empresa o entitat.
4. Document de transferència bancària per als pagaments, segons el model normalitzat de l'*annex 2*.
5. Certificats acreditatius d'estar al corrent en el compliment de les obligacions amb la hisenda estatal i autonòmica vigents, com a mínim, expedits amb una antelació no superior a tres mesos.
6. Certificat de la Tresoreria General de la Seguretat Social acreditatiu d'estar al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social, expedit amb una antelació no superior a tres mesos.
7. Documentació acreditativa d'estar al corrent en el compliment de les obligacions econòmiques amb l'IMAS i amb el Consell de Mallorca. A aquest efecte, la sol·licitud de la subvenció implica l'autorització perquè l'IMAS pugui obtenir de la Tresoreria del Consell de Mallorca informació relativa al compliment d'aquestes obligacions. No obstant això, l'entitat o empresa interessada pot optar per presentar aquesta documentació juntament amb la sol·licitud de la subvenció.
8. Declaració en què es facin constar totes les subvencions o els ajuts obtinguts o sol·licitats per a la mateixa finalitat de qualsevol ens públic o privat, si escau, o una declaració expressa de no haver-ne sol·licitat cap, amb el compromís de comunicar qualsevol tipus de subvenció que pugui rebre posteriorment per la contractació dels perceptors objecte d'aquest ajut. d'acord amb el model que consta com *annex 3* de la convocatòria.
9. Declaració responsable de no incórrer en cap de les causes per ser persona beneficiària que estableix l'article 10 del Decret legislatiu 2/2005, de no incórrer en cap de les exclusions i incompatibilitats citades a la present convocatòria, i de fer constar que la plantilla de l'empresa s'ha mantingut o incrementat, des de l'inici del contracte a la seva finalització, segons el model de l'*annex 4*.
10. La documentació per justificar l'ajut econòmic que estableix el punt 12 de la present convocatòria.

2. L'IMAS podrà recaptar la informació complementària que s'estimi necessària per a l'adequada valoració i resolució de la sol·licitud presentada.

#### **8. Destinació, quanties, procediment i criteris objectius que han de regir l'atorgament de la subvenció.**

1. Les subvencions es destinaran al finançament dels costos salarials, excepció feta de les pagues extraordinàries, de les persones que, reunint els requisits fixats en aquesta convocatòria, hagin estat contractades per a l'execució de treballs i activitats pròpies de les empreses contractants, en centres de treball ubicats a Mallorca.

2. La quantia màxima de la subvenció es concedirà per a cada persona que hagi subscrit un contracte de treball amb l'empresa o entitat contractant, sempre que el contracte sigui per un període mínim d'un mes i la remuneració mensual sigui igual o superior al 125% del salari mínim interprofessional.

Es podran subvencionar un màxim de 6 mesos.





L'import dels ajuts econòmics en cap cas podrà ser de tal quantia que superi el cent per cent de les despeses totals dels costos salarials bruts derivats de la contractació de la persona titular de la RMI.

Se subvencionaran els costos salarials bruts, excepte els derivats de les pagues extraordinàries, de les contractacions de persones titulars de la RMI que compleixin allò que preveu aquesta convocatòria, fins a esgotar el crèdit pressupostari destinat a la mateixa.

La quantia màxima a subvencionar serà de 400€ al mes per a tots aquells contractes que siguin remunerats mensualment amb una quantia igual o superior al 125% del salari mínim interprofessional de 2013.

Sempre que s'hagi superat un mes de contracte, les fraccions inferiors al mes que se justifiquin, se subvencionaran de forma proporcional.

En el cas de contractes a temps parcial que, com a mínim, s'hagin signat per la meitat de la jornada fixada en el conveni col·lectiu respectiu i que s'hagin remunerat mensualment per una quantia proporcional a les hores de prestació, que sigui igual o superior al 125% del salari mínim interprofessional de 2013, seran subvencionats proporcionalment en base a la quantia màxima assenyalada en aquesta convocatòria.

No se subvencionaran rebuts de salaris de períodes anteriors al mes d'octubre de 2013.

No se subvencionaran rebuts de salaris de períodes posteriors al mes d'octubre de 2014.

3. El procediment de concessió de les subvencions previst en aquestes bases es farà de forma individualitzada, mitjançant l'avaluació continuada de cadascuna les sol·licituds per ordre de presentació, sempre que compleixin els requisits que preveu la convocatòria i la resta de normativa reguladora de les subvencions, amb el límit del crèdit pressupostari disponible per a aquesta convocatòria. Aquestes subvencions se concedeixen en règim de concurrència no competitiva, sense que sigui necessari establir la comparació ni la prelación entre les sol·licituds, que s'han de resoldre de manera independent.

4. Criteris que han de complir les persones que poden ser objecte de contractació:

1. Tenir atorgada com a titular, la prestació econòmica de la renda mínima d'inserció (RMI) pel Consell de Mallorca a través de l'IMAS, en el moment de signar el contracte de treball.
2. No haver complert 65 anys.

Criteris de les empreses i entitats que poden presentar la sol·licitud de contractació:

1. Complir els requisits prevists per la convocatòria i la normativa general en matèria de subvencions per ser persona beneficiària de la subvenció.
2. Que l'ajut hagi tingut la condició d'increment net de la plantilla de l'empresa o el seu manteniment.
3. Que hagi transcorregut un mínim d'un mes, des de la formalització d'un contracte de treball, per escrit i emprant els models oficials que disposen el serveis públics d'Ocupació, amb una persona que compleixi els criteris anteriorment descrits, sempre que la sol·licitud s'ajusti a allò que estableix als punt sisè i vuitè d'aquesta convocatòria.
4. Comprometre's a afavorir la promoció social i laboral de les persones contractades en el marc de la convocatòria corresponent.
5. Disposar dels mitjans propis: centre de treball, estructura i recursos suficients, així com els mitjans de producció necessaris a l'illa de Mallorca.

En cap cas, l'import de l'ajut econòmic pot ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions de qualsevol administració pública o d'ens públics o privats, superi el cost salarial total de cada contractació.

## 9. Instrucció del procediment

L'òrgan instructor és l'Àrea d'Inclusió Social de l'IMAS, que ha de dur a terme les actuacions a què es refereixen l'article 16 i següents del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de subvencions i ha de formular la proposta de resolució, prèvia la realització d'ofici de l'avaluació de les sol·licituds conforme a les prioritats establertes en les presents bases.

Respecte al procediment previ a la concessió, les ajudes s'atorgaran fins a esgotar el crèdit disponible segons l'ordre en què la sol·licitud hagi tingut entrada en qualsevol dels registres a què fa referència aquesta convocatòria, sempre que es compleixin els requisits i s'hi adjunti la totalitat de la documentació requerida.

Des de l'Àrea d'Inclusió Social, s'ha d'emetre informe individual sobre cada sol·licitud presentada en el qual quedi constància del compliment dels requisits per part del sol·licitant. I a la vista de l'expedient i de l'informe tècnic de la sol·licitud avaluada individualment, s'ha de formular la proposta de resolució, en què ha de constar la persona sol·licitant per a la qual es proposa la concessió de la subvenció i la quantia o, en el cas de proposta de denegació, la causa que la motiva.

L'Àrea d'Inclusió Social ha d'emetre les corresponents propostes de concessió i denegació de les ajudes. També han de contenir les persones

beneficiàries proposades per atorgar-les la subvenció, així com les persones sol·licitants excloses, amb el motiu d'exclusió.

#### **10. Obligacions de les empreses o entitats beneficiàries**

Les empreses o entitats beneficiàries dels ajuts econòmics han de complir les obligacions previstes a l'article 11 del Decret Legislatiu 2/2005, les que s'especifiquen a les bases reguladores i, en particular, les següents:

1. Haver dut a terme l'activitat subvencionada que fonamenta la concessió de la subvenció, mitjançant la subscripció d'un contracte laboral per escrit amb l'alta corresponent davant la Tresoreria General de la Seguretat Social a persones titulars de la RMI, per un període mínim d'un mes i, en cap cas, per una jornada inferior a la meitat de la jornada completa prevista pel corresponent conveni col·lectiu i; haver abonat els salaris corresponents.

2. Destinar els fons dels ajuts concedits a la finalitat que motivà la concessió.

3. L'empresa o entitat beneficiària de la subvenció deurà comunicar a l'òrgan instructor les incidències que s'hagin pogut produir durant la contractació.

4. Justificar la realització de l'activitat, com també el compliment dels requisits i de les condicions que determinin la concessió de la subvenció.

5. Sotmetre's en qualsevol moment al control i comprovació del desenvolupament de l'activitat en actuacions de seguiment i avaluació tècnica que efectui personal de la secció de Prestacions de l'IMAS, a les de control financer que corresponen a la Intervenció Delegada i a les previstes en la legislació de la Sindicatura de Comptes i aportar tota la informació que li sigui requerida en l'exercici d'aquestes actuacions; per verificar l'execució del contracte.

6. Comunicar a l'IMAS la sol·licitud o l'obtenció d'altres subvencions per a la mateixa finalitat procedents de qualsevol administració o entitat pública o privada, nacional o internacional. Aquesta comunicació ha de fer-se en el termini de deu dies hàbils a comptar a partir de la sol·licitud o la obtenció de la subvenció concurrent i, en tot cas, abans de justificar l'aplicació que s'hagi donat al fons percebut.

7. Comunicar qualsevol alteració que es produeixi en les condicions tingudes en compte per a la concessió de l'ajut econòmic o la determinació de la quantia.

8. Acreditar, abans de dictar la proposta de resolució definitiva, que està al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social davant l'Administració de l'Estat, i de les obligacions tributàries davant la hisenda autònoma.

9. Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons percebuts, amb inclusió dels documents electrònics, mentre puguin ser objecte d'actuacions de comprovació i control. Complir les obligacions comptables que, de conformitat amb la naturalesa de l'entitat, siguin exigibles.

10. Conservar tots els documents, inclosos els TC2 en relació a persones contractades en el marc en el règim general de la Seguretat Social i els que prevegi la Tresoreria General de la Seguretat Socials per al sistema especial per a empleats de la llar, dels 12 mesos anteriors a la contractació objecte d'ajuda puguin ser objecte de control.

11. Complir les obligacions laborals amb respecte al personal contractat que de l'execució del projecte es deriven.

12. Reintegrar els fons percebuts en els supòsits prevists legalment.

13. Adoptar les mesures de difusió relatives al caràcter públic del finançament de l'activitat objecte de subvenció. A aquest efecte, ha d'incloure el suport de l'IMAS en tots els elements publicitaris de l'activitat subvencionada. I quan se'n faci publicitat, a Mallorca o qualsevol territori de parla catalana, es farà ús, com a mínim, de la llengua catalana. En cas d'utilitzar-se diverses llengües, la catalana tindrà el tractament de preferència.

14. Presentar una memòria, annex 5, que informi de la valoració de l'activitat subvencionada junt amb la documentació econòmica de justificació, d'acord amb el punt 12 de la present convocatòria.

Qualsevol alteració de les condicions tingudes en compte per concedir l'ajut i, en qualsevol cas, l'obtenció de subvencions incompatibles, pot donar lloc a la modificació de la resolució de concessió.

No es podrà reformular cap de les quanties de l'ajut.





## 11. Resolució del procediment

En el procediment de resolució, se seleccionarà i s'avaluarà, de forma individualitzada, als sol·licitants de les ajudes que compleixin tots els requisits prevists per la convocatòria i les bases reguladores corresponents, i es concediran en règim de concurrència no competitiva, sense que sigui necessari establir la comparació ni la prelación entre les sol·licituds, que s'han de resoldre de manera independent.

Cada sol·licitud de subvenció es podrà resoldre individualment, previ informe de l'Àrea d'Inclusió Social. Es realitzarà un informe tècnic individual respecte de cada sol·licitud presentada.

Si s'esgota el crèdit destinat a la convocatòria abans de la finalització del termini de presentació, se suspendrà la concessió de nous ajuts mitjançant la resolució corresponent publicada en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

L'òrgan competent per resoldre és la Presidència de l'IMAS, d'acord amb els seus Estatuts. Es disposa a aquest efecte, d'un termini de tres mesos comptadors des de l'endemà de l'entrada de la sol·licitud en qualsevol dels registres que preveu la convocatòria. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi dictat una resolució expressa, la sol·licitud s'ha d'entendre desestimada, sense perjudici de l'obligació de resoldre per part de l'òrgan competent.

El contingut de la resolució indicarà la identificació de la persona titular de la RMI contractada i la identificació de l'empresa o entitat contractant, el nombre de mesos subvencionats i la quantia atorgada, sempre que es compleixin els requisits necessaris per accedir a les corresponents subvencions. I a les resolucions de denegació s'hi especificarà la motivació corresponent.

La resolució ha de ser expressa i motivada d'acord amb els criteris de valoració establerts i ha de fixar, amb caràcter definitiu, la idoneïtat de la contractació i els efectes en relació a la quantia de l'ajut a concedir.

La resolució de l'expedient de concessió o de denegació dels ajuts s'ha de publicar en el Butlletí Oficial de les Illes Balears, amb identificació dels titulars de la RMI i empreses o entitats contractants a les que s'ha concedit l'ajut econòmic i, en el cas de denegació, la relació de les empreses o entitats amb la motivació que correspongui, en cada cas. D'acord amb l'article 59.6.b de la Llei 30/1992, els actes a què es refereixen els paràgrafs anteriors s'han de notificar a les empreses o entitats interessades mitjançant la publicació, durant el període en què aquesta convocatòria sigui vigent, a la pàgina web i al tauler d'anuncis de l'IMAS.

Contra les resolucions que adopta la Presidència es pot interposar recurs d'alçada davant el Consell Executiu del Consell de Mallorca en el termini i amb els efectes de l'article 114 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

## 12. Justificació

La subvenció s'aplicarà, únicament, sempre que s'hagi completat un període mínim d'un mes de contracte.

La justificació de la despesa, objecte de subvenció, es realitzarà en el moment de la sol·licitud de la subvenció en els casos d'aquells contractes efectuats i finalitzats, entre l'1 d'octubre de 2013 i la data de publicació de la convocatòria.

Per a la resta de sol·licituds, la justificació de la despesa, objecte de subvenció, es realitzarà en el moment de la sol·licitud de subvenció i fins al darrer dia del termini previst per a la presentació de sol·licituds, 31 d'octubre de 2014.

La subvenció s'aplicarà sobre la retribució total salarial de cada rebut de salaris, excepció feta de la que corresponen a les pagues extraordinàries, de totes les contractacions de persones titulars de la RMI que compleixin el que preveu aquesta convocatòria, fins a esgotar el crèdit pressupostari destinat a la mateixa.

No se subvencionaran despeses anteriors al mes d'octubre de 2013 ni posteriors al mes d'octubre de 2014.

En el cas de contractes de treball que hagin completat un mínim d'un mes i que no hagin finalitzat el 31 d'octubre de 2014, aquesta data determina el termini màxim per sol·licitar la subvenció. Dels mesos de contracte de treball posteriors a aquesta data i fins a completar-ne en total sis, se'n podrà sol·licitar la subvenció en la convocatòria de l'any següent.

Per a la justificació de les despeses meritedes en el mesos de setembre i d'octubre de 2014, quan no s'hagin presentat amb la sol·licitud, aquestes podran presentar-se com a màxim, el 9 de desembre de 2014.

En el cas que no es justifiqui totalment la realització de l'activitat subvencionada, però s'hagi complert, encara que parcialment, la finalitat per a la qual aquesta fou concedida, s'ha de revisar i s'ha de minorar en aplicació del criteri de proporcionalitat pel que fa a la part que no s'ha justificat.



Per justificar l'ajut econòmic, les empreses o entitats contractants deuran presentar la següent documentació justificativa:

1. Rebuts de salaris originals dels mesos subvencionats.
2. Còpia acarada del butlletí de cotització a la seguretat social TC1 de cada mes subvencionat amb el full del TC2 corresponent, en el que hi consti la identificació del treballador contractat o, en el cas de personal del servei de la llar, els previstos en el sistema especial per a empleats de la llar.
3. Acreditació de l'abonament de les quanties assenyalades en els rebuts de salaris i en els butlletins de cotització mitjançant el comprovant de transferència bancària corresponent.
4. Còpia acarada del contracte de treball, de les modificacions del contracte o de la seva pròrroga, si s'escau, que s'han tramitat i enregistrat davant l'òrgan de l'Administració Pública competent.
5. Memòria tècnica de valoració de l'activitat subvencionada, d'acord amb l'annex 5.

El procés de comprovació i imputació de la despesa realitzada inclou el segellat dels rebuts de salaris amb les quanties objecte d'imputació i subvenció.

### **13. Pagament**

La quantia màxima a subvencionar s'aplicarà sobre un màxim de 6 mesos. El pagament de la subvenció s'ha de fer efectiu un cop justificat el compliment de la finalitat per a la qual es va concedir i es pot fer en un sol moment, fins la data màxima de justificació prevista a la convocatòria, sempre que es compleixin les condicions establertes a aquesta convocatòria.

### **14. Revocació**

D'acord amb el que disposa l'article 43 del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de subvencions, pertoca revocar la subvenció quan, posteriorment a la resolució de concessió, la persona beneficiària incompleix totalment o parcialment les obligacions o els compromisos concrets als quals està condicionada l'eficàcia de l'acte de concessió de la subvenció.

Com a conseqüència de la revocació de la subvenció, queda sense efecte l'acte de concessió i s'han de reintegrar les quantitats percebudes indegudament.

### **15. Reintegrament**

En el supòsit de finalització del contracte de forma anticipada sense autorització de l'òrgan competent i, en tot cas, en el supòsit de finalització del contracte de forma anticipada per acomiadament reconegut o declarat improcedent, procedirà el reintegrament total de la subvenció abonada.

L'entitat o empresa beneficiària ha de reintegrar totalment o parcialment les quantitats rebudes i l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins a la data de la resolució per la qual s'acordí el reintegrament, en els casos previstos a l'article 44 del Decret legislatiu 2/2005.

Per al reintegrament s'han d'aplicar els procediments previstos a aquest efecte a la legislació de finances, en els quals s'ha de garantir l'audiència a les persones interessades.

Les quanties reintegrables tenen la consideració d'ingressos de dret públic i poden ser exigides per la via de constreyniment.

### **16. Infraccions o sancions**

L'incompliment dels requisits que preveu aquesta convocatòria dóna lloc a l'aplicació del règim d'infraccions i sancions establert en el títol V del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre.

### **17. Deures de col·laboració i Inspecció**

Les empreses i entitats beneficiàries s'han de sotmetre a la inspecció corresponent segons la normativa legal vigent que hi sigui d'aplicació i, especialment, al que assenyalava l'art. 49 del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre.

### **18. Normativa aplicable**

En tot allò no previst a la present convocatòria es tindran en compte les bases reguladores de les ajudes econòmiques a entitats i empreses que





contractin persones treballadores que tinguin la condició de titulars de la renda mínima d'inserció a Mallorca de l'Àrea d'Inclusió Social de l'IMAS, aprovades pel Ple del Consell de Mallorca 13 de juny de 2013; el Reglament de subvencions i ajudes econòmiques del Consell de Mallorca, publicat en el BOIB número 132, de 3 de novembre de 2001; la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el Reial Decret 887/2006, pel qual s'aprova el seu reglament i el Reial Decret 357/2006; el Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions, publicat en el BOIB núm. 196, de 31 de desembre, així com el Reial Decret 1451/1983, d'11 de maig, pel qual es regula l'ocupació selectiva i les mesures de foment de l'ocupació de treballadors i legislació modificativa, en concret el Reial Decret 4/1999, de 8 de gener, i el Reial Decret 170/2004, de 30 de gener; i, especialment, l'Ordre de 13 d'abril de 1994, del Ministeri de Treball i Seguretat Social, per la qual es regula la concessió d'ajudes i subvencions sobre el foment de l'ocupació de treballadors minusvàlids que estableix el capítol II del Reial Decret 1451/1983, d'11 de maig, o altres disposicions que la modifiquen o la despleguen.

**Segon.**

Autoritzar la despesa dimanant d'aquest expedient per l'import total de CENT CINQUANTA MIL EUROS (150.000€ ) amb càrrec a la partida 30.23141.47900 del vigent pressupost de despeses de l'IMAS, (referència comptable núm. 22014005880)

**Tercer.**

Ordenar la publicació d'aquesta convocatòria en el BOIB.

**Quart.**

Notificar aquesta resolució a la secció de Prestacions, a la Coordinació de l'Àrea d'Inclusió Social, al servei de Gestió Econòmica i la Intervenció Delegada.

Aquesta resolució no posa fi a la via administrativa i contra ella es pot interposar, d'acord amb l'article 27.1 dels Estatuts de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials, aprovats pel Ple del Consell de Mallorca en data 9 de febrer de 2012 (BOIB núm. 28 de 21/02/2012), en relació amb l'article 14.4 de la Llei de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, recurs d'alçada davant el Consell Executiu del Consell de Mallorca, dins el termini d'un mes, comptador a partir del dia següent al de la notificació de la present resolució.

Contra la desestimació expressa del recurs d'alçada podrà interposar-se recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu, en el termini de dos mesos, comptadors a partir del dia següent al de la notificació de la desestimació de l'esmentat recurs.

Contra la desestimació per silenci del recurs d'alçada podrà interposar-se recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu, en el termini de sis mesos, comptadors a partir del dia següent a la desestimació presumpta (tres mesos des de la interposició del recurs sense que s'hagi notificat la resolució).

No obstant l'anterior, es pot exercitar, si n'és el cas, qualsevol altre recurs que s'estimi pertinent. Tot això de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, i de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú."

La qual cosa ús comunico perquè tingueu coneixement i als efectes oportuns.

Palma, 30 de juliol de 2014

**La secretària delegada**  
(BOIB núm.160 de 14-11-2006)  
Immaculada Borrás Salas

